

Ghidul înscrierii în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare

Copyright © 2010 CCIR
Toate drepturile rezervate

Ce este Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare?

Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare reprezintă o bază de date unică la nivel național, care asigură înscrierea garanțiilor reale mobiliare și a celorlalte acte juridice prevăzute de art.2 din Titlul VI al Legii nr.99/1999 privind unele măsuri pentru accelerarea reformei economice, precum și accesul liber la informațiile înscrise legate de avizele de garanție.

Cum pot fi accesate adresele Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare?

Adresele Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare pot fi accesate de pe site-urile www.co.romarhiva.ro sau www.mj.romarhiva.ro, unde puteți vizualiza în timp real toate înregistrările efectuate.

Atenție: Înregistrările care au numărul de identificare (ID) corect, dar nu se regăsesc la opțiunea „căutare” pot să apară în „lista înscrisurilor cu probleme”, la opțiunea „informații utile”.

Unde se pot face înscrieri în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare?

Pentru București:

Camera de Comerț și Industrie a României, tronson III, Bld. Octavian Goga nr.2, sector 3

Informații telefonice: 021/3190153; 021/3190173/int. 416

Pentru alte localități:

Sediile camerelor de comerț și industrie județene, din orașele capitale de județ.

Lista completă a CCIJ poate fi consultată pe site-ul www.ccir.ro

Ce se înscrie în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare?

În Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare se înscriu următoarele categorii de acte juridice:

- garanțiile reale mobiliare;
- cesiunile drepturilor de creanță;
- vânzările condiționate;
- orice alte acte juridice, indiferent de forma sau de denumirea lor, destinate să garanteze îndeplinirea unei obligații cu un bun care este cuprins în domeniul de aplicare al titlului VI, Art. 6 din Legea Nr. 99/1999;

- toate formele de închiriere, inclusiv orice leasing, pe termen mai mare de un an;
- contractele de consignație, dacă valoarea bunului care urmează a fi vândut, stabilită în contractul de consignație, este mai mare decât echivalentul în lei al sumei de 1.000 euro.

În Arhivă se înscriu, de asemenea, warantele și recipisele de depozit.

Atenție: Titlul VI, Regimul Juridic al Garanțiilor Reale Mobiliare al Legii nr.99/1999, nu se va aplica, deci nu vor fi înscrise în arhiva electronică de garanții reale mobiliare:

- cesiunile drepturilor succesoriale și cesiunile drepturilor de proprietate intelectuală și industrială;
- privilegiile, drepturile de retenție, cu excepția gradului lor de prioritate față de o garanție reală potrivit dispozițiilor prevăzute la cap.III și IV din prezentul titlu;
- garanția reală sau sarcina constituită asupra vapoarelor sau avioanelor.

Cum se solicită înscrierea în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare?

Solicitantul unei înscrieri în Arhiva Electronică completează un formular de aviz de garanție, care se găsește la biroul unde se fac înregistrările în Arhiva Electronică și care poate fi, după caz:

- aviz de garanție inițial, prin care se poate înscrie și intenția de constituire a garanției;
- aviz de garanție modificador;
- aviz de cesiune a creanței;
- aviz de extindere a garanției asupra altor bunuri;
- aviz de reducere a garanției la o parte din bunurile afectate acesteia prin avizul de garanție inițial;
- aviz de prelungire a avizului de garanție inițial;
- aviz de stingere a avizului de garanție inițial;
- aviz de nulitate a avizului de garanție inițial.

Solicitantul trebuie să facă dovada interesului pentru înscrierea formularului de aviz, cu alte cuvinte să fie creditor sau debitor în contractul supus înscrierii sau împuternicit al uneia dintre părți.

Care sunt documentele pe care trebuie să le prezinte solicitantul înscrierii unui formular de aviz în Arhiva Electronică?

Dacă solicitantul subscriitor al avizului de garanție este **persoană fizică**:

- originalul și copia actului de identitate, aceasta din urmă fiind reținută de către operator;
- copie după contractul de garanție reală mobilă, care va fi reținut de către operator.

Dacă solicitantul subscriitor al avizului de garanție este **persoană juridică**:

- originalul actului de identitate al persoanei fizice care depune avizul;
- procura/împuternicirea autentificată notarial sau împuternicirea avocațială. În cazul în care solicitantul este o persoană juridică de stat, persoana fizică reprezentantă va depune o delegație semnată de către conducătorul persoanei juridice. Documentul de împuternicire va fi reținut de operator.

Atenție: Solicitantul care reprezintă o persoană juridică nu este obligat să prezinte contractul supus înscrierii. Solicitantul va avea însă nevoie de acest contract, pentru că va trebui să introducă informațiile din contract în formularul de aviz de garanție. Dacă solicitantul este însuși administratorul unic sau unul dintre administratorii persoanei juridice pentru care se solicită înregistrarea unui formular de aviz de garanție, atunci el va prezenta următoarele documente:

- originalul și copia actului de identitate, aceasta din urmă fiind reținută de către operator;
- extras de la Oficiul Registrului Comerțului, respectiv certificat constatator în original, care să ateste calitatea de administrator, emis recent (în cursul săptămânii în care se efectuează înscrierea) și care va fi reținut de operator;
- copia contractului supus înscrierii.

Stingerea unui aviz nu poate fi cerută decât de creditor/creditori sau reprezentanții acestuia/acestora.

Care sunt efectele înscrierii în Arhivă?

Față de terți, inclusiv față de stat, o garanție reală și celelalte sarcini reale asupra bunurilor au rangul de prioritate stabilit în momentul în care garanția reală sau sarcinile reale au fost făcute publice.

Prin înscriere în Arhiva Electronică, garanția reală și celelalte sarcini reale asupra bunurilor îndeplinesc condiția de publicitate și se bucură de efectele acesteia.

Atenție: Potrivit legii, înscrierea avizelor de garanție constituie o simplă activitate administrativă. Personalul operatorilor și agenții autorizați nu vor

verifica corectitudinea informațiilor din avizul de garanție, concordanța dintre avizul de garanție și faptele juridice care stau la baza acestuia sau valabilitatea acestor fapte juridice.

Aceasta reprezintă o activitate distinctă, de consiliere de specialitate, pe care operatorul CCIR și agenții săi împuterniciți sunt pregătiți să o acorde, la cerere, clienților lor.

Verificarea înscrierii în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare

Verificarea se face astfel:

se accesează site-ul www.co.romarhiva.ro și/sau www.mj.romarhiva.ro;

- se accesează opțiunea “Căutare în Arhivă”;
- se completează unul dintre criteriile următoare:
 - pentru verificarea/căutarea persoanelor juridice se pot introduce:
 - numărul identificator (ID) al înscrierii;
 - cod unic (cod fiscal);
 - număr de identificare de la Oficiul Registrului Comerțului;
 - numele creditorului;
 - numele debitorului;
 - pentru verificarea/căutarea persoanelor fizice se pot introduce:
 - numărul identificator (ID) al înscrierii;
 - cod numeric personal;
 - nume;
 - prenume;
 - pentru verificarea/căutarea bunului în garanție se poate introduce descrierea bunului la una din opțiunile specifice selectate (“Bun Autovehicul”, “Alt Bun”, “Bun Mobil Atașat unui Bun Imobil”); completarea descrierii bunului în opțiunea specifică selectată se va face în mod identic cu descrierea bunului din avizul de garanție.